

Continuité pédagogique - enseignement à distance

PRONOTE est l'outil que nous utiliserons comme lien entre le collège, les élèves et les familles.

Pour accéder à pronote, vous devez :


1. Accéder au site du collège : <https://vallee-du-loir.anjou.e-lyco.fr>
2. S'identifier en cliquant sur « connexion »

The screenshot shows the website for Collège Vallée du Loir. At the top left, there are three colored circles (blue, green, red) followed by the text "COLLÈGE VALLEE DU LOIR" and "COLLÈGE - SEICHES SUR LE LOIR". To the right is a search bar and the "anjou" logo. Below this is a dark blue navigation bar with "Accueil" (with a home icon) and "Menu" (with a hamburger icon) on the left, and "Connexion" (with a person icon) and "e-lyco" on the right. The "Connexion" link is circled in red. Below the navigation bar, there are three main sections: a large image of a school building, an "AGENDA" section with a calendar icon and text "FACTURES DEMI-PENSION TRIMESTRE 2" and "20 janvier - 15 février", and a right-hand sidebar with "CONTACT" (with an envelope icon), "MENUS" (with a plate icon), and "PLAN" (with a location pin icon) and a map below it. Below the school image is the heading "Actualités".

3. Choisir élève et parent « d'un établissement public ou privé »

The screenshot shows the "e-lyco" logo at the top. Below it, a dark grey rounded rectangle contains the text "Vous souhaitez vous connecter à e-lyco en tant que :". Underneath, there are three main categories: "Élève ou Parent", "Enseignant", and "Personnel non enseignant". Under "Élève ou Parent", there are three radio button options: "d'un établissement public ou privé", "d'un établissement agricole public ou privé SAPIA", and "d'un établissement agricole privé". Below "Enseignant" and "Personnel non enseignant", there are two radio button options: "Invité" and "Invité". At the bottom right, there is a button labeled "Sélectionnez".

4. Choisir « educonnect » pour les 6èmes et ATEN pour les 5-4-3ème



Une nouvelle méthode de connexion est possible. Elle sera proposée progressivement à l'ensemble des élèves et des parents. Si vous disposez de vos anciens identifiants et mots de passe, merci de les utiliser.

Vous avez un compte dont l'identifiant est de type prénom.nom
(par exemple : anaik.durand)

Accès par EduConnect

Je me connecte avec mon compte ATEN

vous identifiant
Saisissez un identifiant

vous mot de passe
Saisissez un mot de passe

VALIDER

identifiant oublié ? →

mot de passe oublié ? →

Je me connecte avec FranceConnect

S'identifier avec FranceConnect

Qu'est-ce que FranceConnect?

OU

EduConnect

J'accède aux services en ligne des établissements scolaires

J'accède à mes services avec FranceConnect

S'identifier avec FranceConnect

Qu'est-ce que FranceConnect?

OU

J'utilise mes identifiants Éducation nationale

Identifiant
Saisissez un identifiant

Mot de passe
Saisissez un mot de passe

Se connecter

identifiant perdu Mot de passe perdu

OU

5. Cliquer sur l'image « pronote »



COLLEGE VALLEE DU LOIR (49-SEICHES SUR LE LOIR)

Actualités

S'abonner

Aucune actualité

Cliquer sur l'image pour joindre le service

e-lyco site public



FOLIOS e-sidoc

CDI en ligne

Pour le travail :

ATTENTION : IL FAUT COMMENCER PAR ACCEDER D'ABORD AU CONTENU DU COURS !!!

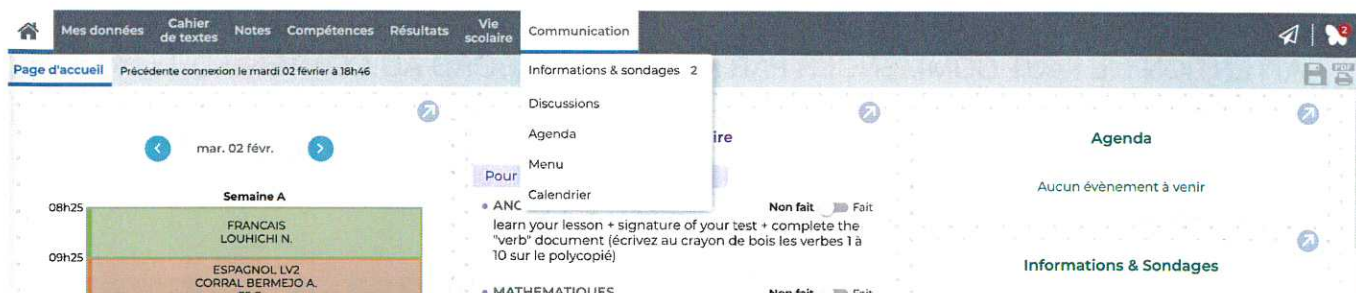
Vous devez cliquer sur « cahier de textes » et « contenu et ressources »
Ne pas tenir compte du « travail à faire » en page d'accueil.

The screenshot shows a web interface with a top navigation bar containing 'Mes données', 'Cahier de textes', 'Notes', 'Compétences', 'Résultats', 'Vie scolaire', and 'Communication'. Below the navigation bar, there are three main sections: a calendar for 'mar. 02 févr.', a 'Travail à faire' section, and an 'Agenda' section. The 'Travail à faire' section is crossed out with a large red 'X'. The 'Agenda' section shows a similar calendar view. A red circle highlights the 'Cahier de textes' and 'Contenu et ressources' tabs in the top navigation bar.

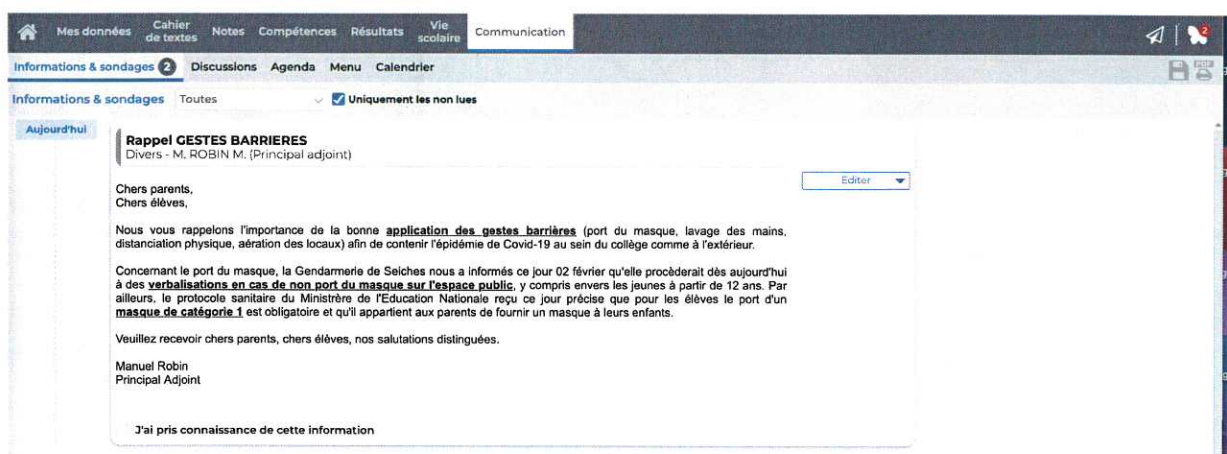
Il s'agit dans un premier temps de réaliser ce qui est indiqué dans la matière.
L'enseignant peut ajouter du travail supplémentaire à réaliser. Pour y accéder, il s'agit de cliquer sur « travail à faire » si le lien est affiché.

The screenshot shows the 'Contenu et ressources' page. The top navigation bar is the same as in the previous screenshot. Below the navigation bar, there are two tabs: 'Contenu et ressources pédagogiques' and 'Travail à faire'. The 'Contenu et ressources pédagogiques' tab is active. Below the tabs, there is a sidebar with a list of subjects: ANGLAIS LV1, ED. PHYSIQUE & SPORT., EDUCATION MUSICALE, ESPAGNOL LV2, FRANCAIS, HISTOIRE-GEOGRAPHIE, LCA LATIN, MATHEMATIQUES, and PHYSIQUE-CHIMIE. The main content area shows a list of lessons with their subjects, teachers, and times. The lessons are: FRANCAIS (M. LOUHICHI N., 16h10-17h05), SCIENCES VIE & TERRE (Mme BAQUE C., 14h00-15h10), and ANGLAIS LV1 (Mme MILAZZO A., 13h00-14h00). Each lesson has a 'Voir le travail à faire' button.

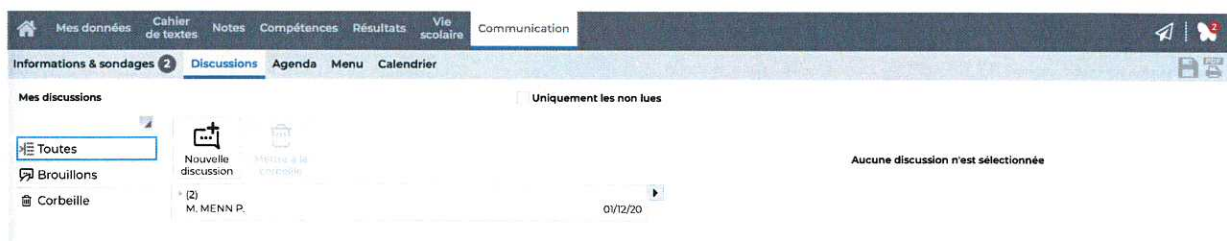
Pour la communication avec le collège :



- Vous recevrez des informations sur l'onglet « communication », « informations et sondages ». Nous vous demandons de cliquer sur « j'ai pris connaissance de l'information » afin de nous confirmer la réception de l'information.



- Les professeurs pourront vous envoyer éventuellement un message via les « discussions »
- Vous pourrez communiquer avec les professeurs en décidant vous-mêmes de leur envoyer un message en cliquant sur « nouvelle discussion ».



Vous trouverez avec le lien ci-dessous des tutoriels vidéos vers différents usages de PRONOTE pour les familles (en bas de page, les petites flèches triangulaires permettent de naviguer sur plusieurs pages).

<https://vimeo.com/indexeducation/pronote-pour-les-familles>

Pour les visios :

Les enseignants peuvent être amenés à proposer aux élèves un cours en visio grâce à la classe virtuelle du CNED.

Dans ce cas, la 1^{ère} fois que votre enfant utilisera cet outil du CNED, il faudra créer un compte pour votre enfant.

Pour cela, il s'agira simplement de cliquer sur le lien que l'enseignant aura envoyé sur PRONOTE et vous accéderez automatiquement à cette page.



Pour accéder à la plateforme MCM vous devez vous créer un compte, les anciens comptes créés avant le 01/09 ne sont plus actifs.

Nom d'utilisateur/adresse de

Mot de passe

Se souvenir du nom d'utilisateur

Connexion

Vous avez oublié votre nom d'utilisateur et/ou votre mot de passe ?

Votre navigateur doit supporter les cookies

Première visite sur ce site ?

Pour un accès complet à ce site, veuillez créer un compte utilisateur.

Créer un compte

Vous cliquez sur « créer un compte » et vous suivez les instructions données. Ensuite, vous pourrez accéder à la visio.

