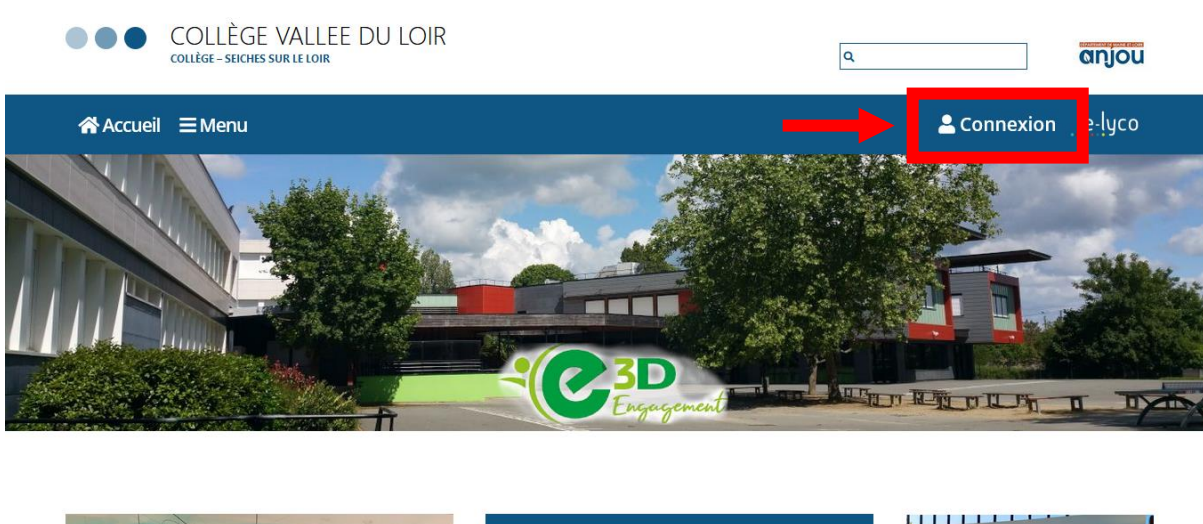
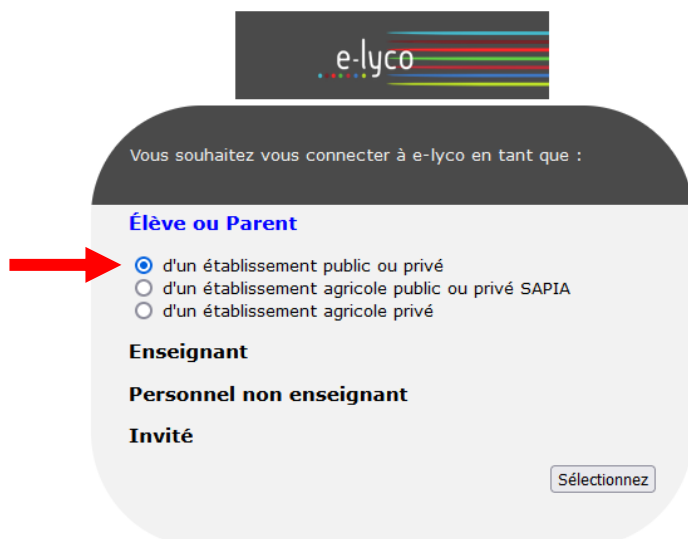


## Comment accéder à Pronote (suivi de la scolarité, emploi du temps, ...) depuis un navigateur internet ?

1. Aller sur le site du collège : <https://vallee-du-loir.anjou.e-lyco.fr/> puis cliquer sur le bouton « Connexion » en haut à droite



2. Sélectionner « Élève ou Parent d'un établissement public ou privé »



### 3. Sélectionner le profil désiré

#### Le compte ÉduConnect peut donner accès :

- aux démarches en ligne, comme la fiche de renseignements, la demande de bourse, etc ;
- à l'espace numérique de travail (ENT) ;
- au livret scolaire.

#### Je sélectionne mon profil



Représentant légal




Élève

### 4. Saisir ses identifiants et se connecter

#### Le compte ÉduConnect peut donner accès :

- aux démarches en ligne, comme la fiche de renseignements, la demande de bourse, etc ;
- à l'espace numérique de travail (ENT) ;
- au livret scolaire.

 Représentant légal

#### Je me connecte avec mon compte ÉduConnect

Identifiant

[Identifiant oublié ? →](#)

Identifiant au format p.nomXX

Mot de passe

[Mot de passe oublié ? →](#)

Se connecter

[Je n'ai pas de compte →](#)

ou

#### Je me connecte avec FranceConnect



[Qu'est-ce que FranceConnect ? ↗](#)

FranceConnect vous permet d'accéder à de nombreux services de l'État en utilisant un compte dont vous disposez déjà. Utilisez-le pour ÉduConnect !

5. Cliquer sur le logo Pronote à droite

